大型科学仪器中心

仪器预约管理系统操作手册

(校内预约学生)

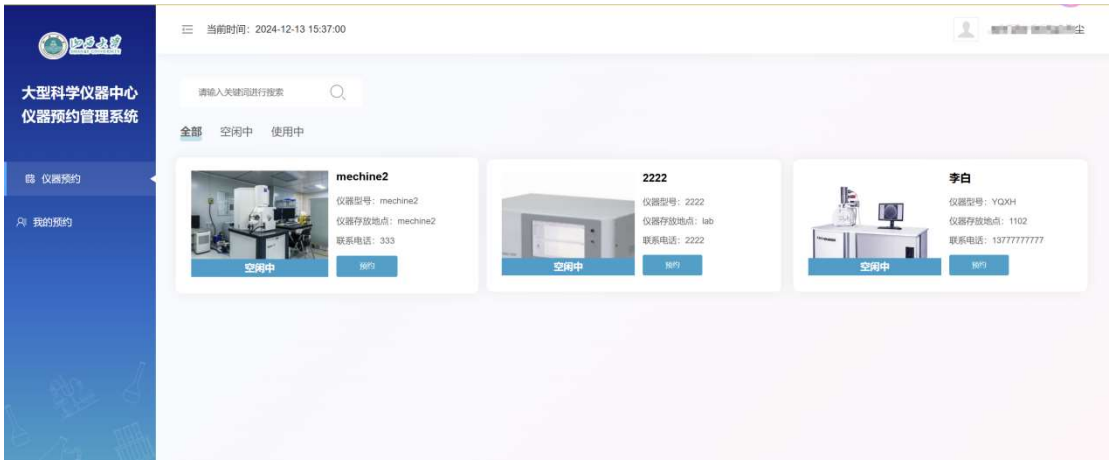
1、系统登录

打开山西大学大型仪器中心网站:http://yqzx.sxu.edu.cn/

点击校内—预约系统注册/登录口，企业微信扫码或账号密码进行登录，（账号、密码同信息门户,若密码忘记可通过企业微信→工作台→【门户密码重置】进行修改）。

：

2、仪器预约



关键字搜索：通过仪器名称进行模糊搜索

预约功能：

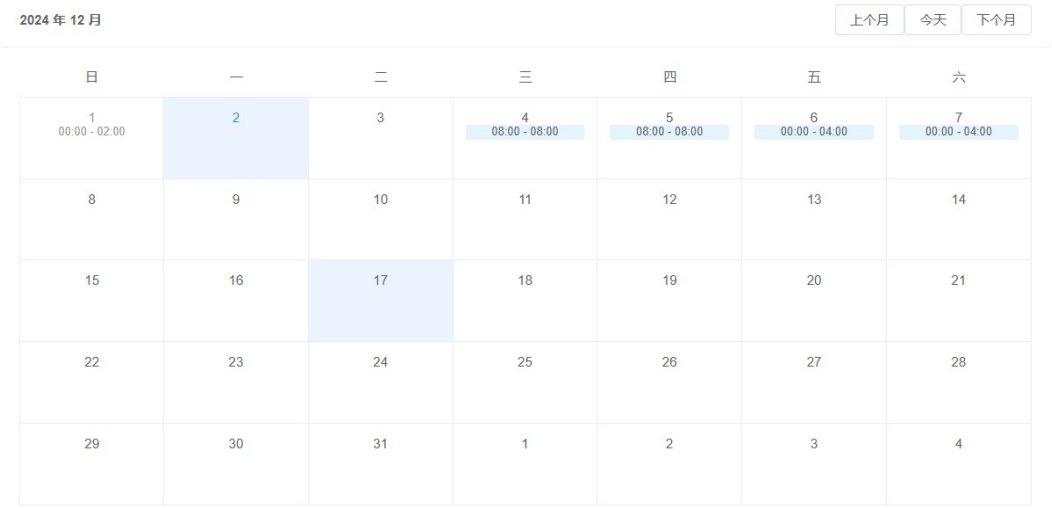
备注：

预约功能，需要满足自己在老师课题组下且老师的申请预约审批通过，学生才可进行预约

点击”预约“按钮，如果没有在课题组下，或者在课题组下但是教师审批预约还没有审批通过，点击预约时会提醒

如果在课题组下且课题组老师预约审批通过时，点击“预约”按钮时，进入预约信息详情页面

预约日历：在预约页面点击页面右上角的“ “按钮，可以查看当前仪器的预约信息，从而进行合理的时间安排进行预约



预约基本信息、样品信息、备注及注意事项全部填写完整后，点击”预约“按钮，提示预约成功相关的信息

新增样品信息:

3、我的预约

点击我的预约查看预约记录

”待通知“状态下，可进行”编辑“和”取消预约“，可查询预约详情和打印预约单

打印预约单

山西大学大型科学仪器中心-仪器预约管理系统

预约测试样品凭证

预约订单号: 20241226-10:35:29　　导师签字:　　送样人签字:

预约账号/姓名	类型	送样人/电话/单位	预约仪器/型号	测样总数	仪管员/存放地点
17835418809/赵佳龙	校内	爱新觉罗·赵翊辰·染尘/13117317709/戏剧影视文学2001	高分辨液质联用仪 / Thermo Scientific Q Exactive	1	赵佳龙 / 大型科学仪器中心120室

来样名称	时间限制/总时间限制	测试项目名称	计费模式	数量	单位	单价/超时价格	金额
测风	1/1	液质联用（ESI源）	计时计样	1	样	200/200元	400.00元

总计样品数: 1 / 总计数量: 1 / 预计金额: 400.00元

送样说明:

1、送样前请认真阅读来样须知（http://yqzx.sxu.edu.cn/yqsb/gfbzplyy/index.htm），按照送样要求配制样品;

2、做液质分析送样时除递交预约申请单请另附送样申请单（http://yqzx.sxu.edu.cn/xzzq/index.htm），将样品信息填写详细;

3、由样品处理问题导致的仪器故障，由送样人负责。

备注:

打印